



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 515856 Fax (0274) 552230  
<http://dakwah.uin-suka.ac.id> , email: [fd@uin-suka.ac.id](mailto:fd@uin-suka.ac.id), Yogyakarta 55281

Yogyakarta, 11 Januari 2022

Nomor : B-02/Un.02/DD/PMI/TU.00.2/01/2022  
Lampiran : 1 (SOP Praktikum, Daftar Dosen Pembimbing, dan Lembaga PPM)  
Hal : Pengumuman Praktik Pengembangan Masyarakat (PPM) I

Kepada Yth.

**Mahasiswa PMI Angkatan 2019**  
di tempat

*Assalamualaikum Wr. Wb.*

Dengan hormat,

Salam sejahtera kami sampaikan semoga kita semua senantiasa berada dalam lindungan Allah SWT di dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Amin.

Sehubungan dengan akan dimulainya Praktik Pengembangan Masyarakat (PPM) I di Semester Genap T.A. 2021-2022, Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) UIN Sunan Kalijaga menginformasikan kepada mahasiswa PMI angkatan 2019 untuk menyiapkan kelompok PPM dan memilih lembaga tempat PPM serta Dosen Pembimbing Kampus (DPK). Adapun keterangan lebih lanjut terkait PPM dapat dilihat di bagian lampiran (halaman kedua dan seterusnya).

Mahasiswa wajib mengumpulkan data / nama kelompok PPM maupun PPM mandiri serta DPK fix ke email [pmi@uin-suka.ac.id](mailto:pmi@uin-suka.ac.id) dan WA Bu Aminah : 0877 9986 6333 serta WA Mbak Ayu (081 566 20 944) terakhir Jumat, 21 Januari 2022 pukul 12.00 WIB.

Demikian pengumuman ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamualaikum Wr. Wb.*

Ketua Prodi  
Pengembangan Masyarakat Islam

Siti Aminah, S.Sos.I., M.Si.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
**FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 515856 Fax (0274) 552230  
<http://dakwah.uin-suka.ac.id> , email: [fd@uin-suka.ac.id](mailto:fd@uin-suka.ac.id), Yogyakarta 55281

---

**Lampiran.**

**SOP PRAKTIKUM (PPM)**

**A. SOP (Standar Operasi Prosedur) Pembentukan Kelompok**

1. Mahasiswa membentuk kelompok sebelum perkuliahan dimulai (bagi mahasiswa yang PPM di DIY maupun diluar DIY tapi ada anggota kelompoknya),
2. Mahasiswa membentuk kelompok sendiri (bagi mahasiswa yang PPM mandiri karena berada di rumah masing-masing diluar DIY dan pulau Jawa),
3. Pembentukan kelompok berdasar pertimbangan ketertarikan minat kajian dan akses ke lokasi,
4. Kelompok dibentuk antara 5-10 mahasiswa (tidak boleh lebih dari 10 orang tiap kelompok); dapat berubah dengan pertimbangan tertentu atas keputusan dosen pengampu mata kuliah ataupun panitia,
5. Kelompok melakukan pembagian tugas masing-masing, minimal 1). ketua, 2). sekretaris, 3). bagian dokumentasi, publikasi, dan propaganda, serta 4). pendanaan.

**B. SOP (Standar Operasi Prosedur) Pengajuan Lokasi**

1. Mahasiswa dapat memilih lokasi tempat PPM sendiri, setelah disetujui pengampu mata kuliah,
2. Pengampu mata kuliah/panitia dapat menolak usulan tersebut,
3. Tempat PPM dapat berupa perseorangan, komunitas atau lembaga,
4. Bidang praktikum dapat berupa lembaga pemerintah, masyarakat, perusahaan, BUMDes, atau kewirausahaan sosial mahasiswa,
5. Tempat Praktik Kerja Lapangan/PPM diharapkan berkesinambungan PPM I dan PPM II,
6. Jika pindah lokasi maka harus mendapat persetujuan dosen pengampu mata kuliah dan dosen pembimbing lapangan,
7. Pengajuan lokasi dilakukan dengan surat resmi; form bisa di download di website PMI/menggunakan web dakwah : <http://pmi.uin-suka.ac.id/>.

**C. SOP (Standar Operasi Prosedur) Persiapan Pra-Lapangan**

1. Sebelum ke lapangan mahasiswa mengikuti pembekalan (Perkuliahan 1-3) di minggu pertama,
2. Sebelum ke lapangan mahasiswa wajib membuat surat ijin praktik kerja lapangan/praktikum/PPM,
3. Sebelum ke lapangan mahasiswa wajib berkoordinasi dengan dosen pembimbing lapangan,
4. Sebelum ke lapangan mahasiswa harus mempersiapkan pembauran (Fisik dan Mental); secara umum:
  - a. Berpakaian sopan,
  - b. Tidak berambut gondrong selama PPM, kecuali ada ijin tertulis dari pengampu mata kuliah.
  - c. Tidak dianjurkan berboncengan lawan jenis,
  - d. Boncengan lawan jenis harus seijin ketua kelompok.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
**FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 515856 Fax (0274) 552230  
<http://dakwah.uin-suka.ac.id> , email: [fd@uin-suka.ac.id](mailto:fd@uin-suka.ac.id), Yogyakarta 55281

**D. SOP (Standar Operasi Prosedur) Lapangan**

1. Mahasiswa tidak diperbolehkan meninggalkan mata kuliah regular apabila masih mengambil mata kuliah,
2. Mahasiswa diminta menaati etika PM (Menjaga kerahasiaan, dll),
3. Mahasiswa tidak boleh minta dana atau makan selama di lapangan (Sebisa mungkin makan dibiayai sendiri),
4. Mahasiswa membawa surat ijin dari prodi yang diserahkan ke lokasi PPM,
5. Selama masa pandemic Covid-19, mahasiswa diwajibkan menerapkan protocol kesehatan 3M (Memakai masker, Mencuci tangan, Menjaga jarak),
6. Setiap dari lapangan mahasiswa wajib membuat catatan harian yang dalam maksimal 1 minggu ditanda tangani pembimbing; dalam beberapa kasus dapat berupa tanda tangan kelompok,
7. Catatan harian dipergunakan sebagai presensi dan diakhir praktikum dijilid.

**E. Laporan Harian**

1. Laporan harian bersifat individual,
2. Laporan harian memuat waktu kegiatan; hari dan jam,
3. Laporan kegiatan memuat aktor yang terlibat,
4. Laporan harian memuat judul kegiatan,
5. Laporan harian memuat deskripsi kegiatan,
6. Laporan harian memuat foto kegiatan,
7. Laporan harian memuat kesimpulan,
8. Laporan harian memuat Rencana Tindak Lanjut (RTL),
9. Laporan harian wajib diketahui dan ditandatangani dosen pembimbing lapangan maksimal satu minggu setelah kegiatan,
10. Di akhir PPM Laporan harian individu dijadikan satu dan dijilid.

**Daftar Dosen Pembimbing Kampus (DPK) dan Lembaga PPM**

<b>PKH Kecamatan Jetis 1</b>	<b>PKH Kecamatan Jetis 2</b>	<b>CSR PT. Pertamina DPPU Adisucipto</b>	<b>CSR PT. Pertamina TBBM Rewulu</b>
DPK : Dr. Pajar Hatma Indra Jaya, M. Si	DPK : Suyanto, M. Si	DPK : Beti Nur Hayati, M. A.	DPK : Rahadiyand Aditya, M. A.
<b>LKiS</b>		<b>Lingkar Kampus Gajahwong</b>	
DPK : Dr. Hj. Sriharini, S.Ag, M.Si		DPK : Drs. Moh. Abu Suhud, M.Pd	

**\*Catatan :** bagi yang PPM mandiri atau di lokasi yang bukan lembaga di atas, bisa memilih antara 6 nama DPK yang ditawarkan saat mengisi KRS.